

УТВЕРЖДАЮ  
Генеральный директор  
ОАО «ПРОМТЕХМОНТАЖ»

В.А.Латышонок

« 04 »  2022 года

План  
работы комиссии по предупреждению, пресечению и профилактике  
коррупционных проявлений в Исполнительной администрации  
ОАО «ПРОМТЕХМОНТАЖ» на 2022 год

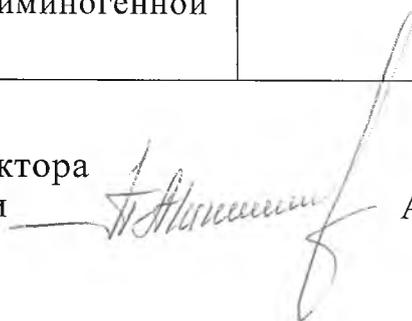
№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнени	Ответственные
1.	Ознакомление работников с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции, с одновременным разъяснением положений, указанных нормативных правовых актов, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, ответственности за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве	В течении года	Заместитель генерального директора по ЭБ
2.	Организация участия работников ОАО «ПРОМТЕХМОНТАЖ» в совещаниях (обучающих мероприятиях) по вопросам организации работы по противодействию коррупции, соблюдения антикоррупционного законодательства для разъяснения ответственности за коррупцию, взяточничество, вымогательство и поборы (получение незаконного вознаграждения)	В течении года	Заместитель генерального директора по ЭБ, Заместитель генерального директора идеологической работе и быту
3.	Проведение мониторинга отдельных вопросов деятельности Исполнительной администрации и филиалов ОАО «ПРОМТЕХМОНТАЖ» с целью выявления наличия (отсутствия) условий для совершения коррупционных правонарушений	Постоянно	Председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, члены комиссии

4.	Изучение личных дел должностных лиц ОАО «ПРОМТЕХМОНТАЖ», приравненных к государственным должностным лицам, принятых на работу в 2021-2022 годах, на предмет наличия письменных обязательств по соблюдению ограничений, установленных Законом РБ «О борьбе с коррупцией» и деклараций о доходах и имуществе	Ноябрь 2022	Заместитель генерального директора по ЭБ, Заместитель генерального директора по идеологии и быту
5.	Контроль за подписанием вновь принимаемыми на работу должностными лицами обязательств, по соблюдению установленных законом ограничений, связанных с выполнением организационно-распорядительных или административно-хозяйственных обязанностей	Постоянно	Заместитель генерального директора по ЭБ. Заместитель генерального директора по идеологии и быту
6.	Анализ состояния трудовой и производственной дисциплины и соблюдение требований Директив, Указов Президента Республики Беларусь и других НПА в ОАО «ПРОМТЕХМОНТАЖ»	Постоянно	Заместитель генерального директора по ЭБ, Заместитель генерального директора по идеологии и быту
7.	Участие в подборе кандидатов на руководящие должности, анализ соответствия работников организации занимаемым должностям, согласно требованиям нормативных документов по уровню образования, квалификации, опыту работы	Постоянно	Заместитель генерального директора по ЭБ, Заместитель генерального директора по идеологии и быту
8.	Заслушивание на заседаниях комиссии информации о принимаемых мерах по взысканию дебиторской задолженности	Второе полугодие	Заместитель генерального директора по ЭБ, начальник юридической службы

9.	Рассмотрение на заседании комиссии итогов проведения годовой инвентаризации, а также проделанной работы по обеспечению надлежащего учета материальных ценностей	Ноябрь-декабрь	Главный бухгалтер
10.	Участвовать в совместных совещаниях, семи-нарах и других мероприятиях, проводимых Министерством архитектуры и строительства Республики Беларусь, администрацией Первомайского райисполкома, в ходе которых осуществляется обмен информацией по вопросам коррупции	Постоянно	Ответственные исполнители по указанию генерального директора
11.	Представлять на рассмотрение руководству предложения по повышению эффективности профилактики правонарушений коррупционного характера	По мере необходимости	Члены комиссии
12.	Принимать участие в разработке новых, а также совершенствовании действующих локальных нормативных актов	Постоянно	По указанию генерального директора
13.	Рассматривать, обобщать, анализировать поступающую в адрес ОАО «ПРОМТЕХМОНТАЖ» информацию о нарушении антикоррупционного законодательства работниками ОАО «ПРОМТЕХМОНТАЖ», а также принимать меры оперативного реагирования при поступлении данной информации	При поступлении информации	Заместитель генерального директора по ЭБ
14.	Рассматривать на заседаниях Совета Директоров, производственных совещаниях у генерального директора материалы проверок и ревизий ОАО «ПРОМТЕХМОНТАЖ», по результатам которых выявлены случаи коррупционных проявлений	При выявлении фактов	* Председатель комиссии

15.	На заседаниях Совета Директоров, производственных совещаниях у генерального директора с обсуждать вопросы состояния работы по соблюдению требований антикоррупционного законодательства, а также заслушивать отчеты руководителей структурных подразделений ОАО «ПРОМТЕХМОНТАЖ» о проводимых ими мероприятиях и принимаемых мерах по предотвращению коррупционных проявлений	По мере необходимости, не реже одного раза в полугодие	Председатель комиссии
16.	Доводить на заседаниях Советов директоров, Технических советах, производственных совещаниях и т.п. поступающую информацию о проводимой работе по соблюдению требований антикоррупционного законодательства и профилактике коррупционных проявлений в системе организаций подведомственных Министерству архитектуры и строительства Республики Беларусь	по мере поступления информации	Заместитель генерального директора по ЭБ, Заместитель генерального директора по идеологии и быту
17.	Проводить заседания комиссии по предупреждению, пресечению и профилактике коррупционных проявлений в Исполнительной администрации ОАО «ПРОМТЕХМОНТАЖ»	Не реже одного раза в полугодие	Председатель комиссии, заместитель председателя комиссии
18.	Вносить изменения и дополнения в план работы комиссии по предупреждению, пресечению и профилактике коррупционных проявлений в Исполнительной администрации ОАО «ПРОМТЕХМОНТАЖ» с учетом складывающейся криминогенной обстановки	По мере необходимости	Председатель комиссии, заместитель председателя комиссии

Заместитель генерального директора  
по экономической безопасности



А.Н.Поветко