

# Системный администратор

1 100+ руб.

Администратор системный, Инженер системный, Специалист технической поддержки / по сопровождению ПО


- Работа на территории работодателя
- Фиксированный график
- Полная занятость

 Минск, Калининградский пер., 19А

---

## ОАО «ПРОМТЕХМОНТАЖ»

Елена Дмитриевна

 8 (017) 397-82-03

---

## Требования к кандидату

Опыт работы	Не имеет значения
Уровень образования	Не имеет значения
Студент	Не студент

### Обязанности:

- администрирование ЛВС (сервера и сетевое оборудование), доменной инфраструктуры WindowsServer 2003/2008/2012R2, администрирование MS SQL, 1C Server, VMware;
- администрирование, контроль работы сервера и бэкапов;
- администрирование и доработка сайтов организации;
- техническая поддержка пользователей;
- администрирование и доработка 1С:Документооборот;
- обслуживания офисной и компьютерной техники (программное и техническое обеспечение);
- взаимодействие с технической поддержкой, разработчиками и пользователями;
- закупка необходимого оборудования;
- ведение сопровождающей документации (заключение договоров, отслеживание оплаты услуг и т.д.).

### Требования:

знание:

- ОС Windows2008\2012 Server, Windows XP/ 7/10 (знание Linux приветствуется);
  - Active Directory, Terminal server;
  - систем виртуализации VMWare (ESXI, vSphere);
  - MS SQL 200x;
  - 1C 7x/8x (администрирование);
  - 1С:Документооборот(администрирование и доработка);
  - почтовых серверов;
  - межсетевых экранов Kerio;
  - корпоративных систем резервного копирования информации Veeam;
  - антивирусных систем;
  - понимание принципов работы локальных сетей (маршрутизация, коммутация и т.д.).
- Опыт внедрения 1С:Документооборот приветствуется.